

POLÍTICA DE PRIVACIDAD DE PROVEEDORES Y PARTNERS

LEASBA CONSULTING S.L.



POLÍTICA DE PRIVACIDAD DE PROVEEDORES Y PARTNERS

LEASBA CONSULTING SL se compromete con la protección de su privacidad y con el cumplimiento de la legislación en materia de protección de datos personales, concretamente con el Reglamento General de Protección de Datos (en adelante, RGPD) y la legislación de protección de datos personales aplicable que corresponda.

El tratamiento de los datos personales que realice LEASBA CONSULTING S.L., se realizará atendiendo a los principios de lealtad, licitud, adecuación y transparencia, siempre conforme a unos fines determinados, explícitos y legítimos. LEASBA CONSULTING S.L. se compromete a mantener sus datos actualizados y a conservarlos solo durante el tiempo necesario para cumplir con los fines del tratamiento, las disposiciones legales y los plazos de exigencia de posibles responsabilidades derivadas del tratamiento.

LEASBA CONSULTING SL ha implementado las medidas técnicas y organizativas necesarias para la protección de sus datos frente a posibles pérdidas accidentales, alteración, uso o divulgación no autorizados. Asimismo, ha establecido procedimientos para reaccionar ante cualquier incidente de seguridad que pudiese afectar a sus datos personales.

La presente Política de Privacidad se aplica a la gestión de los datos personales de los Proveedores y/o Potenciales Proveedores, así como de los datos de sus representantes y personas de contacto, en el caso, de que los Proveedores y/o Potenciales Proveedores sean personas jurídicas.

Por favor, lea cuidadosamente la presente Política y asegúrese de comprender la información que contiene.

Cualquier actualización y/o modificación que se realice sobre esta Política de Privacidad se le comunicará de manera oportuna a través de este sitio Web.

1. ¿QUIÉN ES EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES?

El Responsable del Tratamiento de sus datos es LEASBA CONSULTING S.L., sociedad con la que mantiene una relación contractual y cuyos datos aparecen en la documentación contractual.

El Delegado de Protección de Datos (DPO) de esta entidad, a quien podrás dirigirte enviando un correo electrónico a dpo@leasba.com, resolverá cualquier duda relativa a la presente Política de Privacidad.

2. ¿QUÉ DATOS PERSONALES TRATAMOS Y DE QUÉ FORMA LOS OBTENEMOS?

Los datos personales que trata LEASBA CONSULTING S.L. provienen del propio interesado, quien los proporciona durante el proceso de alta en el Registro de Proveedores y, en su caso, a lo largo a través del proceso de contratación y durante toda la vigencia todo el periodo de desarrollo de la relación contractual.

Los datos personales que son tratados por LEASBA CONSULTING SL son:

- **Datos de carácter identificativo:** nombre y apellidos, dirección postal y electrónica, teléfono, NIF/DNI/NIE, pasaporte o cualquier otro documento de identidad análogo y firma.
- **Datos o condiciones comerciales:** servicios prestados, actividades y negocios y en su caso, licencias comerciales.
- **Datos relativos a transacciones de bienes y servicios:** transacciones financieras, indemnizaciones, etc.
- **Datos bancarios:** como, por ejemplo: número de cuenta.
- **Datos de empleo:** en el caso de que Usted sea persona física que presta servicios para nuestros Proveedores personas jurídicas, LEASBA CONSULTING S.L. podrá tratar, además de sus datos de contacto, los datos relativos a la función o puesto desempeñado.

Si Usted no nos facilita los datos personales solicitados es probable que no se pueda proceder a su alta en el Registro de Proveedores, cumplir con la relación contractual, gestionar la actividad y cumplir con las obligaciones legales.

Asimismo, LEASBA CONSULTING S.L., de acuerdo con su procedimiento interno de gestión de proveedores y potenciales proveedores y en cumplimiento de las directrices establecidas en materia de gestión de riesgos, podrá obtener información procedente de terceros.

3.- ¿CON QUÉ FINALIDADES SE TRATAN LOS DATOS PERSONALES?

Los datos personales que se solicitan y son recopilados por parte de LEASBA CONSULTING S.L. son los estrictamente necesarios para cumplir con las siguientes finalidades:

- a) Participación en el proceso de calificación y selección de proveedores en el marco de sus normas y procedimientos de gestión de riesgos.
- b) Verificación periódica de su cumplimiento con todos los requisitos exigidos para ser Proveedor de LEASBA CONSULTING S.L., así como la situación económica y financiera adecuadas.
- c) Gestión de la relación contractual con los proveedores en todos sus aspectos.
- d) Gestión administrativa, y de cobros y pagos.
- e) Envío de comunicaciones comerciales relacionadas con sostenibilidad, ética y cumplimiento.
- f) Cumplir con obligaciones legales y requerimientos por parte de organismos gubernamentales y judiciales.

4. ¿CUÁL ES LA LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS?

La base legal para el tratamiento de sus datos es diferente según la finalidad a la que estén destinados los datos:

- **Ejecución de un contrato (art. 6.1 b) RGPD):** para las finalidades de los apartados a), b), c) y d), la legitimación se basa en la ejecución de un contrato en la que Usted es

parte o para la aplicación de medidas precontractuales, en concreto en el caso de proceso de calificación y selección de proveedores.

- **Cumplimiento de obligaciones legales (art. 6.1.c) RGPD):** para la finalidad del apartado f), la legitimación se basa en el cumplimiento de las obligaciones legales impuestas a LEASBA CONSULTING SL.
- **Consentimiento del interesado (art. 6.1.a) RGPD):** la legitimación para la finalidad recogida en el apartado e), se basa en el consentimiento otorgado por Usted para el envío de comunicaciones comerciales.

5.- ¿A QUIÉN SE LE COMUNICARÁN SUS DATOS?

Los datos personales de Usted, persona física o representante o persona de contacto en el caso de que se trate de una persona jurídica, podrán ser comunicados a terceras partes y organismos pertinentes cuando sean necesarios para el cumplimiento de las finalidades establecidas anteriormente.

En concreto se comunicarán los datos a:

- **Registros públicos:** para garantizar el cumplimiento de obligaciones legales y registrales.
- **Administración Tributaria:** para la gestión de obligaciones fiscales y tributarias.
- **Otros organismos de la Administración Pública:** cuando exista obligación legal o reglamentaria de informarles.
- **Bancos/Cajas de ahorro:** para la gestión de pagos, cobros y transferencias.
- **Entidades aseguradoras:** cuando sea necesario para la contratación, gestión o reclamación de seguros.
- **Proveedores de productos y servicios:** estrictamente relacionados con la prestación de servicios o productos que la empresa contrate o facilite.

6. ¿DURANTE CUÁNTO TIEMPO CONSERVAMOS SUS DATOS?

LEASBA CONSULTING SL conservará los datos personales de la persona trabajadora durante todo el periodo de vigencia de la relación laboral, suprimiéndose una vez que esta haya finalizado.

No obstante, aun cuando ya haya finalizado la relación laboral, los datos deberán mantenerse durante el plazo de prescripción establecido en las diferentes disposiciones legales para atender a las posibles responsabilidades que pudieran derivarse del tratamiento. En ese caso los datos deberán conservarse debidamente bloqueados hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto para cada caso concreto.

7. ¿CUÁLES SON SUS DERECHOS?

La persona interesada puede ejercitar los derechos que le asisten por la actual normativa de protección de datos:

- **Derecho de acceso a sus datos personales:** el interesado tiene derecho a obtener del responsable del tratamiento confirmación sobre si sus datos personales están siendo tratados o no, están siendo transferidos a un tercer país o a una organización internacional.
- **Derecho de rectificación de los datos inexactos o erróneos:** el interesado tiene derecho a obtener sin dilación indebida del responsable del tratamiento la rectificación de los datos personales inexactos que le conciernan. Considerando los fines del tratamiento, el interesado tendrá derecho a que se completen los datos personales que sean incompletos, inclusive mediante una declaración adicional.
- **Derecho de supresión o cancelación:** el interesado tiene derecho a obtener la supresión de sus datos personales sin dilación indebida cuando:
 - a) Los datos ya no sean necesarios en relación con la finalidad para la que fueron recogidos.
 - b) Los datos se encuentren obsoletos.
 - c) Se retire la conformidad del tratamiento por parte del interesado.
Esta retirada de consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento llevado a cabo previamente.
 - d) Hayan sido utilizados de forma ilícita.
- **Derecho de portabilidad de los datos:** el interesado tiene derecho a que el Responsable transmita sus datos a otro Responsable del mismo interesado,

mediante un formato estructurado de uso habitual y lectura mecánica, cuando el tratamiento se efectúe por medios automatizados.

- **Derecho de limitación del tratamiento:** en determinadas circunstancias, el interesado puede solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o defensa de reclamaciones.
- **Derecho de oposición** al tratamiento de los datos personales en determinadas circunstancias y por motivos relacionados con la situación particular del interesado. En este caso LEASBA CONSULTING S.L. dejará de tratar dichos datos personales salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o defensa de posibles reclamaciones.

El interesado podrá ejercitar sus derechos mediante el envío de un correo electrónico a la dirección dpo@leasba.com , indicándonos el motivo de su solicitud y el derecho que quiera ejercitar. En caso de que lo consideremos necesario para poder identificarle, podremos solicitarle copia de un documento que acredite su identidad.

En aquellos casos en los que usted sienta vulnerados sus derechos en lo concerniente a la protección de sus datos personales, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede presentar una reclamación ante la Autoridad de Control en materia de protección de datos:

- La Agencia Española de Protección de Datos,

Web: www.aepd.es

9. MEDIDAS DE SEGURIDAD

LEASBA CONSULTING SL aplica todas las medidas de seguridad exigidas por la normativa sobre protección de datos de carácter personal, con el objetivo de proteger sus derechos y libertades. LEASBA CONSULTING SL aplica las medidas necesarias para garantizar la confidencialidad de los datos de carácter personal de todas las personas bajo su responsabilidad.

10. MODIFICACIONES POLÍTICA DE PRIVACIDAD

LEASBA CONSULTING SL se reserva el derecho a modificar o actualizar la presente Política de Privacidad en cualquier momento. En caso, de que cualquier cláusula de la presente Política de Privacidad fuera anulada o considerada nula, el resto de las condiciones no se verán afectadas, conservando plenamente su validez y vigencia, en atención a la normativa vigente de aplicación en cada momento.

ANEXO 1

VERSION	FECHA	AUTOR	DESCRIPCIÓN	COMENTARIOS
1.0	22/10/2024	José Luis Sánchez	Documento Inicial	
1.1	07/10/2025	José Luis Sánchez	Modificaciones	